

ACTA DA SESIÓN EXTRAORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO DÍA 12 DE DECEMBRO DE 2024

SEÑORES/AS ASISTENTES:

ALCALDE:

Don José Luís Camiñas Vázquez

CONCELLEIRAS:

Dona Begoña Vázquez López

Dona Patricia Hermida Deza

SECRETARIO:

Don José María Novo Ramos

Na Casa do Concello de Rodeiro, a doce de decembro de dous mil vinte e catro, reunidos en primeira convocatoria os/as señores/as concelleiros/as que á marxe se citan, baixo a presidencia do Sr. alcalde-presidente Don José Luís Camiñas Vázquez, asistido do secretario da Corporación que subscribe, tivo lugar a sesión extraordinaria da Xunta de Goberno Local, ao efecto

convocada, e sendo as oito horas corenta e cinco minutos deuse inicio á mesma, pasándose ao estudo dos asuntos incluídos na Orde do Día, e adoptándose os seguintes ACORDOS:

1.- ACTA ANTERIOR

Dada conta do borrador da acta da sesión extraordinaria do día 9 de decembro de 2024, foi aprobado por unanimidade dos/as Sres./as. concelleiros/as presentes.

2.- ACORDO SOBRE AMPLIACIÓN DA SONDAXE PARA O POSTO DE DOCENTE EN ALBANELERÍA DO OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO "TERRAS DE CAMBA I" E MODIFICACIÓN PARCIAL DAS BASES

Por acordo deste órgano, adoptado na sesión de data 9 de decembro do corrente, autorizouse a contratación do candidato Francisco Javier Oujo

Pouso para o posto de traballo de docente en albanelería, previa acreditación do cumprimento dos requisitos da praza e validación da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración. Porén, dito candidato manifestou en data 11 de decembro do corrente a súa non dispoñibilidade para aceptar o posto de traballo ofertado.

Debidamente informados de canto antecede, tendo en conta a ausencia de candidatos/as a dito posto de docente e o perentorio da súa provisión por mor da existencia dunha data límite para o inicio do obradoiro, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos/as Sres./as. concelleiros/as asistentes, adopta o seguinte ACORDO:

Primeiro.- Solicitar ao Servizo Público de Emprego de Galicia unha ampliación da sondaxe do perfil de docente da especialidade de albanelería co obxecto de acadar candidato/a para o posto de traballo vacante.

Segundo.- En atención ao interese público e en aras á máxima axilidade no proceso de selección, acórdase modificar parcialmente as bases aprobadas por acordos deste órgano adoptados nas sesións de datas 24 de outubro e 14 de novembro do corrente, co contido íntegro que se contén no anexo á acta da presente sesión.

3.- CONCESIÓN DE AXUDAS DE EMERXENCIA SOCIAL FINANCIADAS POLA CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL E IGUALDADE

Infórmase aos/ás Sres./as. concelleiros/as asistentes que a Consellería de Política Social e Xuventude concedeu ao Concello unha asignación de CINCO MIL EUROS (5.000,00 €) con destino a axudas de emerxencia social, dentro das transferencias finalistas correntes para o cofinanciamento dos servizos sociais comunitarios (expediente XXXXXXXXXX).

Debidamente informados de canto antecede, e de conformidade co informe-proposta emitido pola traballadora social do Concello Dona María Lara Hermida Fernández, con data 11/12/24, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos/as Sres./as. concelleiros/as asistentes, adopta o seguinte ACORDO:

Primeiro.- Conceder as seguintes axudas de emerxencia social a favor dos/as veciños/as que deseguido se relacionan e coa tipoloxía, contías e destinos que se especifican:

Gastos correntes

BENEFICIARIO/A	DNI / NIE / PASAPORTE	DOMICILIO	IMPORTE AXUDA	DESTINO
██████████	██████	Rodeiro – Rodeiro	122,54 €	Adquisición de material escolar
██████████	██████	Rodeiro – Rodeiro	300,00 €	Abono aluguer
██████████	██████	A Portela – A Portela	491,35 €	Adquisición de material escolar
██████████	██████	Rodeiro – Rodeiro	195,60 €	Adquisición de material escolar
██████████	██████	Rodeiro – Rodeiro	240,00 €	Abono aluguer
██████████	██████	Paredes – Álceme	1.473,16 €	Servizo residencial de emerxencia

Segundo.- Autorizar o anticipo do 100 % das axudas concedidas.

Terceiro.- Os gastos subvencionados deben ser efectuados con anterioridade ao día 31 de decembro de 2024. Os/as beneficiarios/as deberán presentar as facturas ou xustificantes dos gastos polo importe da subvención concedida no Departamento de Servizos Sociais do Concello ata o día 31 de decembro de 2024. A non presentación das mesmas dará lugar ao inicio do procedemento de reintegro das axudas outorgadas ao efecto. Asemade, e de non xustificarse a totalidade das cantidades anticipadas, deberá reintegrarse a parte do importe non xustificado.

Cuarto.- Autorizar o abono directo ao provedor, previa factura emitida ao efecto, do gasto correspondente á axuda concedida a ██████████ ██████████, por mor da súa situación de vulnerabilidade, de conformidade co solicitado polos Servizos Sociais do Concello.

4.- FACTURAS E PAGOS

Por unanimidade dos/as membros da Xunta de Goberno Local, apróbanse as seguintes facturas e pagos:

- SISTEMAS INFORMÁTICOS ANDIÓN Y MOURIÑO S.L. 1.047,07 €
Por reparación e subministro de diverso material informático para o Concello, s/factura núm. 24243.

- ALICIA MARÍA FERNÁNDEZ MOREIRAS 956,35 €
Por subministro de diverso material de papelería e oficina, s/factura núm. 16/24.
- TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA S.A.U. 0,00 €, 0,00 € E 33,78 €
Por consumos das liñas de telefonía móbil do Concello, s/facturas núm. 28-L4DD-056072, 28-L4DD-094901 e 28-L4M0-043967 (FACe).
- SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS S.A., S.M.E. 18,41 € E 4,72 €
Por franqueo de correspondencia oficial do Concello e Xulgado de Paz no mes de novembro de 2024, s/facturas núm. 4004171639 e 4004171640 (FACe).
- JORGE OJEA MATO 45,89 €
Indemnización por asistencia a Tribunal e/ou Comisión de Selección de persoal, s/minuta.
- JOSÉ MARÍA NOVO RAMOS 45,89 €
Indemnización por asistencia a Tribunal e/ou Comisión de Selección de persoal, s/minuta.
- ANA BELÉN RODRÍGUEZ PÉREZ 42,83 €
Indemnización por asistencia a Tribunal e/ou Comisión de Selección de persoal, s/minuta.
- MARÍA LARA HERMIDA FERNÁNDEZ 42,83 €
Indemnización por asistencia a Tribunal e/ou Comisión de Selección de persoal, s/minuta.
- JORGE OJEA MATO 159,12 €
Indemnización por asistencias a Tribunal e/ou Comisión de Selección dos alumnos/as-traballadores/as do obradoiro de emprego “Terras de Camba I”, s/minuta.

- JOSÉ MARÍA NOVO RAMOS 159,12
Indemnización por asistencias a Tribunal e/ou Comisión de Selección dos alumnos/as-traballadores/as do obradoiro de emprego “Terras de Camba I”, s/minuta.
- ANA BELÉN RODRÍGUEZ PÉREZ 146,88 €
Indemnización por asistencias a Tribunal e/ou Comisión de Selección dos alumnos/as-traballadores/as do obradoiro de emprego “Terras de Camba I”, s/minuta.
- NICOLÁS PÉREZ IGLESIAS 146,88 €
Indemnización por asistencias a Tribunal e/ou Comisión de Selección dos alumnos/as-traballadores/as do obradoiro de emprego “Terras de Camba I”, s/minuta.
- MARÍA CRESPO VARELA 110,16
Indemnización por asistencias a Tribunal e/ou Comisión de Selección dos alumnos/as-traballadores/as do obradoiro de emprego “Terras de Camba I”, s/minuta.
- LÓPEZ Y NOYA ARQUITECTURA URBANISMO S.L.P. 1.815,00 €
Honorarios por adaptación do proxecto técnico da obra de “Construción dun edificio polivalente para uso asistencial” para solicitar subvención con cargo ao fondo adicional ao FCL, s/factura núm. 33/2024 (FACe).
- M^a ELENA JORGE MATO 87,62 €
Por gastos de desprazamentos para o Concello, s/minuta.
- TAMARA GARCÍA FUENTES 57,04 €
Por gastos de desprazamentos para o Concello, s/minuta.
- PABLO GARCÍA PAIS 888,06 €
Por subministro de podador telescópico para a AVPC, s/factura núm. 2024-0192.

- AUTOCARES MEIJIDE S.L. 400,00 € E 550,00 €
Por desprazamento dos participantes nos programas de conciliación do verán, s/facturas núm. MEI2024A07-0047 e MEI2024A07-0048.
- SOCISER GALICIA S.L.U. 663,07 €
Por prestación de servizos de axuda no fogar, modalidade de dependencia, no mes de outubro de 2024, s/factura núm. A/180 (FACe).
- ASOCIACIÓN CULTURAL E DEPORTIVA IMAXINARIUM 2.800,00 €
Por desenvolvemento do programa “*Concilia en período lectivo 2024*” no mes de novembro de 2024, s/factura núm. 0008/0000003 (FACe).
- PABLO GARCÍA PAIS 237,02 €
Por traballos de reparación de diversa maquinaria municipal, s/factura núm. 2024-0188.
- MARCOS GARCÍA VILLANUEVA 1.477,40 €
Por diversos traballos de instalación eléctrica na pista de pádel e reparación de videomarcador do pavillón, s/factura núm. G-20240107.
- ALQUILERES LALÍN S.L. 96,80 €
Por aluguer de martelo eléctrico para obra municipal, s/factura núm. 24/884.
- FERRODEIRO S.L. 535,96 €
Por subministro de materiais de ferraxería para obras municipais, s/factura núm. 002425.
- QUIVACOLOR S.L. 493,68 €
Por subministro de produtos químicos para limpeza de beirarrúas, s/factura núm. QO/240166 (FACe).
- SUMINISTRO INTEGRAL DEL AGUA S.L. 16,58 €
Por subministro de materiais de abastecemento para obras municipais, s/factura núm. 24-LAL/4315 (FACe).

- INSTALACIONES TOÑO FONTANERO S.L.U. 669,37 €
Por traballos de reparación de avaría na rede de abastecemento de auga no lugar de Rodeiro, s/factura núm. A/39.
- LINCOLD IBÉRICA S.L. 4.218,06 €
Por instalación de contador electromagnético na captación de auga do río Arnego, s/factura núm. FV/00004671 (FACe).
- DICAR CONTRAT S.L.U. 3.540,19 €
Por subministro de materiais para entubado de fonte no lugar de Negrelos, s/factura núm. 2024-0126 (FACe).
- DURO E HIJOS S.L. 272,41 €
Por traballos de reparación do camión de recollida do lixo, s/factura núm. 1F24/1968 (FACe).
- O RODO, S. COOP. GALEGA 1.286,97 €, 1.136,84 € E 248,45 €
Por subministro de combustible aos camións de recollida do lixo nos meses de setembro e outubro de 2024, s/facturas núm. FA – 1935, FA – 2146 e FA – 2352.
- AMBIGAL 360 S.L. 2.002,00 €
Por recollida e tratamento de residuos voluminosos do Punto Limpo, s/factura núm. 01-A241140 (FACe).
- SOLUCIONES INTEGRALES PARA EL MEDIO AMBIENTE S.L.U. 7.621,46 €
Por servizo de recollida e transporte de residuos de puntos de acopio de plásticos agrícolas, s/factura núm. 24337 (FACe).
- ALS LIFE SCIENCES GALICIA S.L.U. 133,14 €
Por analítica das augas residuais da fosa de Vilachá, s/factura núm. L1 8684 (FACe).

- SOCIEDADE GALEGA DO MEDIO AMBIENTE S.A. 6.980,34 €
Por tratamento dos residuos sólidos do Concello no mes de xullo de 2024, s/factura núm. 2024/2082 (FACe).
- GRANITOS DEZA S.L. 918,83 €
Por subministro de zavorra para obras en camiños municipais, s/factura núm. 193/2024.
- HORMIGONES CARRAL S.L. 1.758,54 €
Por subministro de formigón para obra municipal no lugar de Cuñarro do Cabo, s/factura núm. A24 2846.
- CANTERAS DEL ARENAL S.L. 2.894,09 €
Por subministro de grava e zavorra para obras en camiños municipais, s/factura núm. 000000053 (FACe).
- REPSOL LUBRICANTES Y ESPECIALIDADES S.A. 1.169,34 €
Por subministro de aglomerado en frío para obras en camiños municipais, s/factura núm. 0041295332 (FACe).
- BENJAMÍN FERNÁNDEZ ORÍN 532,40 €
Por traballos de excavadora no lugar de Bagarelas, s/factura núm. 2024 36.
- MANCOMUNIDADE TERRAS DE DEZA 12.063,50 €
Por abono do restante 50 % da achega municipal ao orzamento da Mancomunidade no exercicio de 2024, s/cargo.

E non tendo máis asuntos que tratar, o Sr. alcalde-presidente dá por rematada a sesión, sendo as nove horas dez minutos, da que como secretario, estendo a presente e certifico.

O secretario,
(*sinatura dixital*)

O alcalde,
(*sinatura dixital*)

ANEXO



MODIFICACION DAS BASES DO PROCESO DE SELECCIÓN DO PERSOAL DIRECTIVO, DOCENTE E DE APOIO DO OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO “TERRAS DE CAMBA I”.

Primeira.- OBXECTO.

Estas bases teñen como finalidade, de conformidade co previsto nos artigos 10º e 12º da Orde do 7 de febreiro de 2024 da Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para **os obradoiros duais de emprego** da Comunidade Autónoma de Galicia e se procede á súa convocatoria para o ano 2024 (DOG 22.02.2024), e nas Instrucións en relación co procedemento de selección da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego (15.07.2024), a determinación do sistema, procedemento, requisitos e baremos das probas que se aplicarán no proceso de selección dos que serán contratados como persoal do citado proxecto, promovido polo concello de Rodeiro e subvencionado pola antedita consellería (código do procedemento TR353A). Da totalidade das prazas necesarias para o inicio do proxecto, **queda unha vacante** pola renuncia voluntaria de todos os candidatos seleccionados no anterior procedemento selectivo.

A PRAZA VACANTE que se convoca é unha (1):

EXPERTO/A DOCENTE en ALBANERÍA . <i>Que inclúe os certificados de profesionalidade de:</i> - Operacións auxiliares de revestimentos continuos en construción (EOCB0109) - Operacións auxiliares de albanería de fábricas e cubertas (EOCB0208)	Xornada completa
--	------------------

Unha vez iniciado o proxecto, con carácter xeral, poderase contratar o persoal docente para a formación complementaria (alfabetización informática; sensibilización ambiental; prevención de riscos laborais; orientación, información profesional e formación empresarial e sensibilización en igualdade de xénero.)

Todos os docentes de materias complementarias estarán suxeitos ao disposto nas presentes bases, coas excepcións previstas.

Segunda.- FUNCÍONS DO POSTO DE TRABALLO.

As funcións que corresponden ao posto de traballo obxecto desta convocatoria é:

- EXPERTO DOCENTE:

- Programar os contidos do plan formativo da especialidade.
- Impartir os contidos teóricos e prácticos aplicando a metodoloxía didáctica axeitada.
- Avaliar a aprendizaxe dos alumnos.



- d) Manter a disciplina do alumnado do seu módulo, dando conta das incidencias que se produzan á dirección do proxecto.
- e) Responsabilizáranse do bo uso e custodia dos materiais, ferramentas e maquinaria que lles sexan asignados, así como a organización da aula-taller e espazos de execución dos traballos.
- f) Poderán ocuparse do desenvolvemento e docencia de materias complementarias, segundo as necesidades para o bo desenvolvemento e funcionamento do proxecto.

Terceira.- CONTRATACIÓN DOS PARTICIPANTES

O Concello de Rodeiro formalizará, por escrito no modelo oficial correspondente, o contrato do persoal do proxecto que fose seleccionado e figure como tal nas actas de selección (art.13).

- MODALIDADE CONTRACTUAL: contrato de traballo temporal coas cláusulas específicas de *contrato para a mellora da ocupabilidade e da inserción laboral (405)*.
- DURACIÓN: 9 meses (o tempo de desenvolvemento do proxecto).
- Retribucións brutas mensuais incluído o prorrateo de pagas extra:
 - Un (1) experto/a docente a xornada completa da especialidade de albanelaría: (1.950,00 €)

Cuarta.- REQUISITOS DOS ASPIRANTES

Os interesados en participar no proceso selectivo deberán reunir os seguintes requisitos:

a) REQUISITOS XERAIS.

1. Posuír a capacidade funcional para o desempeño das tarefas do posto ao que se opta e non padecer enfermidade nin defecto físico que impida o normal desenvolvemento das funcións inherentes ao posto.
3. Estar en condicións de incorporarse ao posto de traballo na data do inicio do proxecto formativo ou naquela que se lle indique.
4. Comprometerse activamente no adecuado desenvolvemento do proxecto formativo, como medida activa de fomento do emprego.
5. Coñecemento da normativa que regula o programa de obradoiros de emprego.

b) REQUISITOS MÍNIMOS: os previstos *nos Anexo I* a estas bases.

A posesión destes requisitos condicionarán a admisión dos candidatos ao proceso selectivo. Os aspirantes deberán posuír os requisitos (xerais e mínimos) ou estar en condicións de obtelos na data na que remate o prazo de presentación de solicitudes.

Pasarán á fase de valoración de méritos, unicamente, os/as aspirantes que reúnan os requisitos para cada posto.

Quinta.- SISTEMA DE ADMISIÓN DE CANDIDATOS: OFERTA DE EMPREGO CON DIFUSIÓN PÚBLICA NO PORTAL DE EMPREGO DE GALICIA.

1. O sistema de admisión de candidatos será o de **oferta de emprego tramitada na**



correspondente oficina de emprego e será obxecto de difusión pública no Portal de Emprego de Galicia polo prazo de 3 días naturais.

2. Dita oferta, que será tramitada pola entidade promotora do proxecto de obradoiro na oficina de emprego correspondente por razón de domicilio, tramitarase a partir do vindeiro 12/12/2024 (*data de aprobación destas Bases*).

3. Os parámetros da sondaxe serán:

- a) **Ámbito xeográfico: Concellos do ámbito territorial das entidades participantes no proxecto.** De non atoparse candidatos suficientes ampliarase a sondaxe, cos mesmos requisitos, ata o ámbito da oficina de emprego, ou superior se fose necesario, e co criterio de maior proximidade aos concellos participantes.
- b) **Número de candidatos a remitir: CINCO por posto, que deberán cumprir os requisitos establecidos na base cuarta. Debendo considerar un mínimo de tres candidatos por posto.**

4. A oficina de emprego convocará aos candidatos que resulten da dita sondaxe a realización do proceso selectivo, que se desenvolverá da seguinte maneira:

- Comunicado o resultado da sondaxe ao Concello de Rodeiro, no mesmo día contactarase coas persoas pre-seleccionadas para informalas do procedemento selectivo para o cal se lles entregará unha copia das presentes bases.

- Os aspirantes disporán de 1 día hábil, a contar dende o día seguinte ao que fosen contactados polo persoal do Concello de Rodeiro, para presentar a seguinte documentación do xeito establecido na base oitava:

- Instancia oficial que acompaña a estas bases (*Anexo II*).
- DNI ou NIE.
- Acreditación dos requisitos esixidos para cada posto.
- Méritos alegados.

Sexta.- PUBLICIDADE

As bases reguladoras deste proceso selectivo, así como as listaxes de resultados relativas ao mesmo serán publicadas na sede electrónica do Concello de Rodeiro e nos taboleiros da entidade promotora e da oficina de emprego correspondente, dende o día da presentación da oferta e ata o peche do prazo de presentación de candidaturas.

A publicación en prensa da oferta será acordada pola comisión de selección soamente naqueles casos en que así o considere oportuno.

Sétima.- SISTEMA DE SELECCIÓN.

O sistema de selección constará dunha **única fase de valoración de méritos en base ao Baremo anexo a estas bases, establecidos para cada posto**, cos candidatos que cumpran os requisitos establecidos na base cuarta.

A puntuación máxima do proceso será de 6,65 puntos, tendo en conta o establecido



no punto 12 das *Instrucións da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego do 18.07.2024*, do seguinte xeito:

- Valoración de méritos: 100%, máximo 6,65 puntos.

Oitava.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

Os candidatos resultantes da oferta de emprego que estean interesados no posto de traballo deberán presentar a súa **solicitud**, segundo o modelo que acompaña a estas bases (*Anexo II*), xunto coa documentación que acredite o cumprimento dos requisitos específicos e a documentación necesaria para a valoración de méritos, no rexistro **xeral da sede electrónica do Concello de Rodeiro, no prazo dun (1) día hábil seguinte** ao que foran contactados polo persoal técnico do concello promotor.

1.-Acreditación de requisitos e méritos:

A acreditación de requisitos e méritos axustarase ao establecido na base cuarta e nos *Anexos I* de cadansúa praza mediante documento orixinal ou copia auténtica.

EXPERIENCIA PROFESIONAL acreditarase:

- Traballo por conta alca: acreditada a través de certificación oficial de vida laboral actualizada máis copia de contratos ou nómina onde figure a categoría profesional; ou certificados expedidos por organismos oficiais ou outros documentos oficiais que reflectiren claramente o posto desempeñado, a categoría e a duración da relación laboral.

- Persoas traballadoras autónomas: mediante certificación oficial de vida laboral actualizada, xustificante de alta de actividade económica (IAE) e facturas ou contratos en que consten os servizos prestados. No caso no que non se poida acreditar a duración ou tipo de servizo coa documentación achegada, deberá xuntar informe no que se especifique, en número de días o tempo empregado no seu desenvolvemento. Este informe deberá asinalo a empresa/particular ao que se lle prestou servizo ou a dirección facultativa dos mesmos, de ser o caso.

- Traballos realizados no estranxeiro: mediante certificación oficial na que conste a ocupación ou profesión, a categoría profesional e o tempo de permanencia.

O cómputo da experiencia realizarase, de acordo cos datos reflectidos no Certificado de Vida Laboral en proporción á xornada laboral e non soamente segundo a duración do contrato, é dicir, se se require un ano de experiencia para un posto, este haberá de ser a xornada completa.

2. **Finalizado o prazo de presentación de solicitudes**, o grupo de selección valorará as solicitudes recibidas xunto cos méritos alegados polos aspirantes, comprobando que os candidatos cumpran os requisitos establecidos, e procederá a **valorar**, en base ao baremo da praza, **os méritos alegados polas persoas candidatas que cumpran ditos requisitos**.

**No caso de que non se acade un número mínimo de tres candidatos por posto para a fase de valoración de méritos, o equipo de selección poderá solicitar unha ampliación da sondaxe de maneira extraordinaria e con validez unicamente para o posto do proceso*



de que se trate, co fin de acadar candidatos suficientes para realizar o proceso de selección.

Novena.- BAREMOS

No *anexo I* achégase o baremo para a selección do posto de traballo.

Décima.- FASE DE VALORACIÓN DE MÉRITOS.

A comisión de selección valorará, en base a establecido no baremo da praza, **os méritos alegados polos/as candidatos/as que permanezan no proceso de selección.**

A puntuación máxima desta fase **será de 6,65 puntos.**

A declaración provisional das puntuacións farase nunha sesión da comisión de selección. Da sesión realizada estenderase a correspondente acta na que figurarán as puntuacións provisionais outorgadas aos méritos alegados. Esta relación provisional das puntuacións publicarase nos taboleiros da entidade promotora e da oficina de emprego, con indicación do prazo que se concede para formular alegacións á valoración dos méritos (con carácter xeral, outorgarase o prazo de 1 día hábil seguinte á publicación do listado). O listado provisional converterase en definitivo de non haber alegacións, que se publicará do mesmo xeito.

2. Rematado o prazo de alegacións, a comisión de selección, noutra sesión, resolverá as alegacións formuladas e establecerá a relación definitiva das puntuacións.

Da sesión realizada estenderase a **correspondente acta na que, necesariamente, figurarán as puntuacións dos candidatos que tiveren superado o procedemento selectivo e que determinarán a orde de prelación dos aspirantes para a súa ulterior contratación pola entidade promotora.**

Os posibles empates nas puntuación dirimiranse mediante a aplicación dos criterios establecidos na base décimo terceira.

Décimo primeira.- PUNTUACIÓN FINAL. CONTRATACIÓN.

Unha vez elaborada a proposta **de persoal docente** a contratar para o proxecto, a entidade promotora deberá remitila ao correspondente departamento territorial da *Consellería de Emprego, Comercio e Emigración*, que deberá **verificar que cumpran todos os requisitos** necesarios para participar no proxecto, xa que logo estas deben ser validadas polo persoal técnico da Xefatura Territorial (artigo 10º.3 da orde reguladora). Se alguén do persoal docente proposto non cumprira os ditos requisitos a xefatura comunicarllo a entidade promotora para que poda substituílo pola seguinte persoa candidata da listaxe de reserva. O proxecto non poderá dar comezo en tanto a xefatura non comprobe que todo o persoal docente reúne os ditos requisitos.

1. A entidade promotora estará obrigada a contratar os aspirantes que, obtendo a maior puntuación final, fose proposto pola comisión de selección e validado a través do procedemento sinalado no parágrafo anterior.



2. As puntuacións finais e os nomes dos candidatos propostos para seren contratados pola entidade promotora e os dos integrantes da lista de reserva a que fai referencia a base decimo cuarta, publicaranse na sede da entidade promotora e nos taboleiros de anuncios da entidade promotora e da oficina de emprego.

Unha vez publicadas as puntuacións do proceso de selección, os candidatos con maior puntuación en cada praza deberán **nun prazo máximo de 1 día natural, contados a partir do día da publicación do resultado do proceso selectivo**, comunicar por escrito á entidade promotora a súa **aceptación ou renuncia á praza (Anexo III)**. Se transcorrido devandito prazo non se confirma a praza, segundo o anterior, **considerarase que se renuncia á mesma, que pasará a adjudicarse ao seguinte candidato con maior puntuación, tendo igualmente a obrigaçión de comunicar a aceptación ou renuncia a dita praza. (segundo modelo anexo III)**

Décimo segunda.- CRITERIOS PARA DIRIMIR EMPATES.

Para dirimir os posibles empates entre as puntuacións obtidas por dous ou máis candidatos en cada unha das fases do proceso selectivo así como nas puntuacións finais, rexerán os seguintes criterios:

- A puntuación obtida no apartado de experiencia profesional como docente en E.O/ C.O/ O.E. na especialidade.
- O maior tempo acreditado como desempregado.
- Completar na súa totalidade contratos anteriores como docente en programas ou obradoiros duais de emprego subvencionados pola Consellería competente en materia de emprego da Xunta de Galicia.
- De estar previstas nas bases, a puntuación outorgada no apartado de experiencia docente.

Décimo terceira.- LISTA DE RESERVA.

1. A relación definitiva da puntuación dos aspirantes unha vez rematado o proceso selectivo, constituirá unha lista de reserva integrada polos candidatos que, tendo superadas todas as fases da selección, obtiveren as seguintes mellores puntuacións finais ás da persoa proposta para ocupar a praza obxecto da convocatoria.

Esta lista empregárase para cubrir as vacantes que se produciren unha vez iniciada a prestación da actividade polo inicialmente seleccionado e terá validez ata fin de proxecto.

De non haber candidatos suplentes dispoñibles, iniciarase un novo procedemento selectivo.

Décimo cuarta.- INCIDENCIAS E RECLAMACIÓNS.

1. De conformidade co previsto polo artigo 14º da Orde do 7 de febreiro de 2024 (DOG 22-02-2024) da *Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade*, non é aplicable a este proceso selectivo a normativa establecida para os procedementos de selección de persoal das distintas Administracións Públicas, aínda que a entidade promotora sexa un organismo público.



2. A entidade promotora resolverá as incidencias e reclamacións que puideren derivarse do proceso de selección.

Décimo sexta.- COMISIÓN DE SELECCIÓN.

A Comisión encargada da selección estará integrada por cinco (5) membros, coa seguinte composición: Presidente/a, Secretario/a e 3 vogais.

A composición nominal dos membros da Comisión de Selección axustarase ao disposto no artigo 60 do Real Decreto 5/2015, de 30 de outubro, aprobarase por acordo da Xunta de Goberno Local e será publicada no taboleiro de anuncios do Concello de Rodeiro e na páxina web municipal.

A Comisión de Selección resolverá por maioría de votos dos seus membros presentes todas as dúbidas e propostas que xurdan para aplicación das normas contidas nestas bases e estará facultada para resolver as cuestións que se poidan suscitar durante o proceso de selección, así como adoptar as medidas necesarias que garantan a debida orde do proceso selectivo en todo o que non estea previsto nas Bases.

A Comisión de Selección poderá dispoñer a incorporación aos seus traballos asesores especialistas, con voz e sen voto, cando a natureza ou as circunstancias así o aconsellen, limitándose os mencionados asesores a prestar a súa colaboración nas súas especialidades técnicas.

Rodeiro, na data da sinatura electrónica.

O alcalde,

José Luís Camiñas Vázquez

DILIXENCIA.- Esténdoa eu, o secretario, para facer constar que as presentes Bases foron aprobadas pola Xunta de Goberno Local na sesión extraordinaria do día doce de decembro de dous mil vinte e catro. Dou fe.

O secretario do Concello,

(sinatura dixital)

José M^a Novo Ramos

ANEXO I: Requisitos de admisión e Baremo de valoración de méritos *Denominación do posto: Docente*

REQUISITOS MÍNIMOS:

TITULACIÓN E/OU EXPERIENCIA PROFESIONAL na especialidade, mínimo oficial de 1ª, no ámbito empresarial ou de obradoiros de emprego/escolas obradoiro.

COMPETENCIA DOCENTE: *Certificado de Profesionalidade "Habilitación para a Docencia en graos A,B,C do Sistema de Formación Profesional"* (SSCE0110), (RD 659/2023 e RD 658/2024). Estarán **exentos** deste certificado:

- Quen estea en posesión dalgunha das seguintes titulacións universitarias oficiais de grao: Pedagogía, Psicopedagogía ou de Mestre en calquera das súas especialidades, ou título universitario oficial de postgrao nos citados ámbitos, así como as licenciaturas e diplomaturas en ditos ámbitos.
- Título de Especialización didáctica expedido polo Ministerio de Educación e Ciencia ou equivalente.
- Acrediten unha experiencia docente contrastada de polo menos 600 horas nos últimos dez anos en formación profesional para o emprego ou do sistema educativo.

1 EXPERTO/A DOCENTE da Especialidade ALBANERÍA.

As persoas candidatas deberán cumprir os requisitos esixidos para o persoal docente nos dous certificados a impartir: *Operacións auxiliares de revestimentos continuos en construción (EOCB0109) e Operacións auxiliares de albanería de fábricas e cubertas (EOCB0208).*

Requírese 1 ano de experiencia profesional nas competencias a impartir (cunha categoría mínima de oficial de 1º) se ten algunha das titulacións requiridas ou 4 anos se non conta con dita titulación.

TITULACION REQUIRIDA: titulación universitaria directamente relacionada coa especialidade (licenciado, enxeñeiro, arquitecto), técnico superior da familia profesional de edificación e obra civil, ou certificado de profesionalidade de nivel 3 da área profesional de albanería e acabados familia profesional de edificación e obra civil.

Os requisitos de entrada non serán obxecto de valoración posterior.

Baremaranse, unicamente, as candidaturas que reúnan os requisitos mínimos.

BAREMO:

1.- EXPERIENCIA LABORAL NA ESPECIALIDADE.

Máx. 6,65 puntos

Acreditada a través de certificación oficial de vida laboral actualizada máis copia de contratos ou nómina onde figure a categoría profesional(*). Os autónomos, vida laboral, IAE (alta e actualización) e facturas de servizos prestados. Segundo criterios xerais establecidos nesta bases.

1.1. Experiencia docente en E.O/ C.O/ O.E. na especialidade (por cada mes).....	0,08.....	máximo 6,65
1.2. Experiencia docente na especialidade en formación ocupacional/regrada.....	0,07.....	máximo 5,00
1.3. Experiencia profesional.....	0,07.....	máximo 4,00

NOTAS IMPORTANTES PARA O BAREMO:

- Non se valorará ningún mérito que non estea debidamente acreditado ou que non sexa claro e preciso.
- Os méritos acreditaranse con orixinal ou copia auténtica.
- No caso de experiencia profesional, os períodos superpostos, contará como un único día de traballo.
- (*) A categoría a ter en conta será, **exclusivamente**, a que figure no contrato ou na nómina.

ANEXO II
SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN NO PROCESO DE SELECCIÓN DO PERSOAL
DO OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO “TERRAS DE CAMBA I”

DATOS IDENTIFICATIVOS:

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO
DNI/NIE	DATA NACEMENTO	TELEFONO
MAIL		
RUA	Nº CP	LOCALIDADE

O abaixo asinante, coñecedor da convocatoria pública realizada polo Concello de Rodeiro para a execución do proxecto do **Obradoiro de Emprego dual “Terras de Camba I”**,

DECLARO:

1. Que coñezo na súa integridade as bases que rexen esta convocatoria.
2. Reunir os requisitos esixidos nas Bases de Selección para cadanseu posto.
3. Posuír capacidade funcional para o desempeño das tarefas habituais do posto, non padecer enfermidade nin defecto físico que impida o normal desenvolvemento das funcións inherentes ao posto.

Tendo en conta o anterior, **SOLICITO:**

Ser admitido/a ó procedemento selectivo, para o posto/praza de _____, achegando relación de méritos que se relaciona no anexo a esta solicitude e que acredito documentalmente.

SR. ALCALDE DO CONCELLO DE RODEIRO



RELACIÓN DA DOCUMENTACIÓN QUE SE XUNTA Á SOLICITUDE
(completarase no número de follas que sexa necesario para incluír todos os requisitos e méritos)

REQUISITO DE FORMACIÓN ACADÉMICA OU REGRADA

TÍTULO E ESPECIALIDADE	DATA DO TÍTULO	

COMPETENCIA DOCENTE-FORMACIÓN PEDAGÓXICA

TÍTULO	DATA	
CERTIFICADO PROFESIONAL DE HABILITACIÓN PARA A DOCENCIA		
CAP ou equivalente		
MASTER EN PROFESORADO DE EDUCACIÓN		
ACREDITACIÓN POR EXPERIENCIA (600 h)		

BAREMO

EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADA CO POSTO:

EXPERIENCIA LABORAL EN ESCOLAS OBRADOIRO/OBRADOIROS DE EMPREGO:

EMPRESA	POSTO E CATEGORÍA	DATAS	XORNADA	

EXPERIENCIA PROFESIONAL (Entidade pública ou privada)

EMPRESA	POSTO E CATEGORÍA	DATAS	XORNADA	

EXPERIENCIA DOCENTE (FORMACIÓN OCUPACIONAL OU REGRADA)

EMPRESA	ESPECIALIDADE	DATAS	XORNADA	

Declaro baixo a miña responsabilidade, que coñezo as bases da convocatoria e que son certos os datos que figuran nesta solicitude.

En _____, a _____ de _____ do 2024
Sinatura,

INFORMACIÓN IMPORTANTE A TER EN CONTA:

- Indicar e enviar a documentación só do que sexa susceptible de ser baremado.
- Non escribir nos espazos sombreados.
- Non se valorará ningún mérito que non estea debidamente acreditado ou que non sexa claro e preciso.
- No caso de experiencia profesional, os períodos superpostos, contará como un único día de traballo.
- A experiencia profesional acreditarase coa vida laboral actualizada máis a copia dos contratos e/ou nóminas onde figure a categoría. Os autónomos, vida laboral, IAE (alta e actualización) e facturas de servizos prestados.
- A categoría a ter en conta será, exclusivamente, a que figure no contrato ou na nómina.

COMISIÓN DE SELECCIÓN DO OBRADOIRO DE EMPREGO



ANEXO III

ACEPTACIÓN OU RENUNCIA DA PRAZA

Apelidos _____	Nome _____	
DNI _____	Teléfono de contacto _____	Correo _____

Como persoa participante no proceso selectivo de persoal directivo, docente e de apoio do obradoiro de emprego

“TERRAS DE CAMBA I” e seleccionada na praza de _____.

ACEPTO A PRAZA

RENUNCIO Á PRAZA

_____ de _____ do 2024.

Sinatura,