

ACTA DA SESIÓN EXTRAORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO DÍA 4 DE NOVEMBRO DE 2024

SEÑORES/AS ASISTENTES:

ALCALDE:

Don José Luís Camiñas Vázquez

CONCELLEIROS/AS:

Don Alberte Lamazares Casero

Dona Begoña Vázquez López

Dona Patricia Hermida Deza

SECRETARIO:

Don José María Novo Ramos

Na Casa do Concello de Rodeiro, a catro de novembro de dous mil vinte e catro, reunidos en primeira convocatoria os/as señores/as concelleiros/as que á marxe se citan, baixo a presidencia do Sr. alcalde-presidente Don José Luís Camiñas Vázquez, asistido do secretario da Corporación que subscribe, tivo lugar a sesión extraordinaria da Xunta de Goberno Local, ao efecto convocada, e sendo as once

horas deuse inicio á mesma, pasándose ao estudo dos asuntos incluídos na Orde do Día, e adoptándose os seguintes ACORDOS:

1.- ACTA ANTERIOR

Dada conta do borrador da acta da sesión extraordinaria do día 28 de outubro de 2024, foi aprobado por unanimidade dos/as Sres./as. concelleiros/as presentes.

2.- APROBACIÓN DAS BASES DO PROCESO DE SELECCIÓN DO ALUMNADO-TRABALLADOR PARTICIPANTES NO OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO "TERRAS DE CAMBA I"

ANTECEDENTES

1º.- Por acordo deste órgano, adoptado na sesión de data 22 de marzo do corrente, solicitouse á Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade

unha subvención económica, por importe total de CATROCENTOS ONCE MIL NOVECIENTOS VINTE E OITO EUROS (411.928,00 €), para a realización do obradoiro dual de emprego denominado “*Terras de Camba I*”, conxuntamente cos concellos de Dozón e Agolada, ao abeiro da Orde do 7 de febreiro de 2024 da Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros duais de emprego da Comunidade Autónoma de Galicia, e se convocan para o ano 2024 (DOG núm. 38, do 22/02/24).

2º.- Por resolución de data 20/08/24 do Departamento Territorial da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración en Vigo, aprobouse a concesión da subvención solicitada, desagregada en dúas anualidades: 2024 (144.174,80 €) e 2025 (267.753,20 €) – Expediente núm. [REDACTED].

3º.- O obradoiro ten unha duración de nove (9) meses, con data prevista de inicio do 02/12/24, e contará con dez (10) alumnos/as-traballadores/as para cadansúas especialidades de albanelería e forestal.

4º.- A contía da subvención para gastos salariais de alumnos/as-traballadores/as participantes ten un importe de 267.640,00 €.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- Os artigos 10º e 11º da Orde de convocatoria da subvención establecen os requisitos mínimos e o procedemento de selección do alumnado-traballador, debendo adaptarse as Bases a aprobar a ditas esixencias.

Segundo.- A selección irá precedida da tramitación de oferta de emprego pola correspondente oficina de emprego.

Terceiro.- A entidade promotora realizará a selección de entre a relación de persoas desempregadas remitidas pola oficina de emprego que deberá conter, sempre que sexa posible, tres persoas candidatas por posto.

Debidamente informados de canto antecede, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos/as Sres./as. concelleiros/as asistentes, adopta o seguinte:

ACORDO

Primeiro.- Aprobar as bases do proceso de selección do alumnado-traballador participantes no obradoiro dual de emprego “Terras de Camba I”, co contigo íntegro que se consigna no anexo á acta da presente sesión.

Segundo.- Realizar oferta xenérica ante o Servizo Público de Emprego de Galicia (SPEG) para a preselección dos/as candidatos/as ás prazas determinadas nas bases.

Terceiro.- As bases reguladoras do proceso de selección serán expostas ao público nos taboleiros de anuncios da oficina de emprego que tramite a oferta de emprego así como no taboleiro de anuncios e na páxina web deste Concello.

3.- DESIGNACIÓN DAS COMISIÓNS DE SELECCIÓN DOS PROCESOS DE SELECCIÓN DO PERSOAL DIRECTIVO, DOCENTE E DE APOIO E DO ALUMNADO-TRABALLADOR DO OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO “TERRAS DE CAMBA I”

De conformidade co disposto na Base décimo sexta das bases do proceso de selección do persoal directivo, docente e de apoio e na Base décimo segunda das bases do proceso de selección do alumnado-traballador apoio do obradoiro dual de emprego “Terras de Camba I”, aprobadas por este órgano na sesión de data 24 de outubro do corrente e nesta sesión, por unanimidade dos/as Sres./as. concelleiros/as presentes, adóptase o seguinte ACORDO:

Designar membros das Comisións de selección do proceso de selección do persoal directivo, docente e de apoio, así como do alumnado-traballador do obradoiro dual de emprego “Terras de Camba I”, ás seguintes persoas:

PRESIDENTE: Jorge Ojea Mato

VOGAIS: María Crespo Varela (a proposta do Concello de Dozón)

Nicolás Pérez Iglesias (a proposta do Concello de Agolada)

Ana Belén Rodríguez Pérez

SECRETARIO: José María Novo Ramos

4.- APROBACIÓN DE PROXECTO TÉCNICO DE OBRA

Constan nas dependencias municipais o seguinte proxecto técnico redactado por orde da Alcaldía:

Proxecto técnico da obra de “REFORZO DO FIRME CAMIÑO ACCESO NORTE A BARBEITOS E A FEIRA-RÍO”, redactado polo enxeñeiro técnico de obras públicas Don José Varela Calvo, con data maio de 2024, cun importe de execución por contrata de CORENTA E OITO MIL CENTO CINCUENTA E OITO EUROS (48.158,00 €), IVE incluído.

Considerando que o proxecto citado atópase debidamente redactado e que dispón do informe favorable, emitido polo arquitecto técnico municipal Don Gerardo Abeledo Iglesias con data 04/06/24, respecto do cumprimento da lexislación urbanística e sectorial, así como do planeamento en vigor, aos efectos do establecido no artigo 147.2 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia (LSG), e de conformidade co disposto no artigo 231.1 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (LCSP), a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos/as Sres./as concelleiros/as asistentes, acorda aprobar o proxecto técnico anteriormente especificado, condicionado á obtención das autorizacións sectoriais pertinentes segundo o informado polo técnico municipal.

5.- CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE A CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL E O CONCELLO DE RODEIRO PARA A EXECUCIÓN DE OBRAS DENTRO DO PLAN DE INFRAESTRUTURAS RURAIS 2025 (PIR 2025)

O Sr. alcalde informa aos/ás concelleiros/as membros da Xunta de Goberno Local dun escrito achegado pola Dirección Xeral de Desenvolvemento Rural da Consellería do Medio Rural (RE núm. 1764, do 31/10/24) polo que comunica a disposición da Consellería de asumir o custe da realización de obras neste Concello, segundo a petición municipal formulada no seu día, mediante a sinatura dun convenio de cooperación no marco do Plan de Infraestruturas Rurais 2025 (PIR 2025). As obras a contratar

son as que deseguido se sinalan, cun importe aproximado de licitación de 48.158,00 €:

- Reforzo do firme camiño acceso norte a Barbeitos e A Feira-Río.

Debidamente informados de canto antecede, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos/as Sres./as. concelleiros/as asistentes, adopta o seguinte ACORDO:

Primeiro.- O Concello de Rodeiro, ante a notificación efectuada pola Consellería do Medio Rural de realizar con cargo aos seus orzamentos a obra de infraestrutura rural enumerada anteriormente (PIR 2025), manifesta a súa aceptación á execución da mesma en réxime de cooperación e comprométese a:

- Poñer a disposición da Consellería do Medio Rural, libres de cargas e gravames, todos os terreos necesarios para a normal execución das obras, así como os correspondentes permisos e autorizacións legalmente esixidos para levalas a cabo.

- Renunciar expresamente a reter da achega desta Corporación calquera tipo de tributo con motivo das obras de referencia.

- Asumir, unha vez recepcionadas as obras provisionalmente e previa comunicación da Dirección Xeral de Desenvolvemento Rural, a súa explotación, mantemento e conservación.

- Acreditar que a persoa designada para levar a cabo a sinatura do Convenio está debidamente facultada para este acto.

- Manifestar expresamente que a obra non se someterá a modificacións importantes nos cinco anos seguintes á súa entrega que poidan afectar á natureza, condicións de execución ou cambio do réxime de propiedade da infraestrutura.

- Asumir todas e cantas responsabilidades dimanen das posibles irregularidades ou ilegalidades que se produzan no cumprimento do compromiso adquirido polo Concello.

- Acreditar mediante certificación da Secretaría municipal a efectiva dispoñibilidade dos terreos e a adecuación das obras á normativa urbanística así como, no seu caso, achegar copia dos permisos e autorizacións sectoriais necesarios para a execución da totalidade da obra.

Segundo.- Facultar expresamente ao Sr. alcalde Don José Luís Camiñas Vázquez para a sinatura do correspondente convenio de cooperación.

6.- CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE A CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL E O CONCELLO DE RODEIRO PARA A EXECUCIÓN DE OBRAS DENTRO DO PLAN DE INFRAESTRUTURAS RURAIS 2025 (PIR 2025)

O Sr. alcalde informa aos/ás concelleiros/as membros da Xunta de Goberno Local dun escrito achegado pola Dirección Xeral de Desenvolvemento Rural da Consellería do Medio Rural (RE núm. 1765, do 31/10/24) polo que comunica a disposición da Consellería de asumir o custe da realización de obras neste Concello, segundo a petición municipal formulada no seu día, mediante a sinatura dun convenio de cooperación no marco do Plan de Infraestruturas Rurais 2025 (PIR 2025). As obras a contratar son as que deseguido se sinalan, cun importe aproximado de licitación de 46.874,54 €:

- Pavimentación de camiño municipal en Alén.

Debidamente informados de canto antecede, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos/as Sres./as. concelleiros/as asistentes, adopta o seguinte ACORDO:

Primeiro.- O Concello de Rodeiro, ante a notificación efectuada pola Consellería do Medio Rural de realizar con cargo aos seus orzamentos a obra de infraestrutura rural enumerada anteriormente (PIR 2025), manifesta a súa aceptación á execución da mesma en réxime de cooperación e comprométese a:

— Poñer a disposición da Consellería do Medio Rural, libres de cargas e gravames, todos os terreos necesarios para a normal execución das obras, así como os correspondentes permisos e autorizacións legalmente esixidos para levalas a cabo.

— Renunciar expresamente a reter da achega desta Corporación calquera tipo de tributo con motivo das obras de referencia.

— Asumir, unha vez recepcionadas as obras provisionalmente e previa comunicación da Dirección Xeral de Desenvolvemento Rural, a súa explotación, mantemento e conservación.

— Acreditar que a persoa designada para levar a cabo a sinatura do Convenio está debidamente facultada para este acto.

— Manifestar expresamente que a obra non se someterá a modificacións importantes nos cinco anos seguintes á súa entrega que poidan afectar á natureza, condicións de execución ou cambio do réxime de propiedade da infraestrutura.

— Asumir todas e cantas responsabilidades dimanen das posibles irregularidades ou ilegalidades que se produzan no cumprimento do compromiso adquirido polo Concello.

— Acreditar mediante certificación da Secretaría municipal a efectiva dispoñibilidade dos terreos e a adecuación das obras á normativa urbanística así como, no seu caso, achegar copia dos permisos e autorizacións sectoriais necesarios para a execución da totalidade da obra.

Segundo.- Facultar expresamente ao Sr. alcalde Don José Luís Camiñas Vázquez para a sinatura do correspondente convenio de cooperación.

7.- MODIFICACIÓN PARCIAL DO ACORDO DE CONCESIÓN DA SEXTA QUENDA DE AXUDAS BÁSICAS DE EMERXENCIA DA DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA 2024

Á solicitude do Departamento de Servizos Sociais municipal, por informe de data 31/10/24, acórdase por unanimidade dos/as Sres./as. concelleiros/as asistentes, a modificación parcial do acordo adoptado por este órgano na sesión de data 17 de outubro do corrente, en relación á axuda concedida ao beneficiario Enderson José Moncada García, no único sentido de ampliar a tipoloxía do destino inicial da dita axuda, “*apoio á infancia (material escolar)*”, asemade ás seguintes outras necesidades: alimentación, pagamento de produtos e servizos de hixiene e limpeza, e axudas para adquisición de roupa e calzado.

8.- MODIFICACIÓN DA TITULACIÓN ESIXIDA PARA A CONTRATACIÓN SUBVENCIONADA POLA DEPUTACIÓN PROVINCIAL AO ABEIRO DO PROXECTO “+EMPREGA NOS CONCELLOS”

Por acordo deste órgano, adoptado na sesión de data 20 de agosto do corrente, solicitouse á Deputación Provincial unha subvención ao abeiro do proxecto “+*Emprega nos Concellos*” para a contratación, baixo a modalidade de contrato formativo, dun/ha traballador/a coa titulación de “*Grao en Terapia Ocupacional*”. Ante a inexistencia de desempregados/as inscritos/as no SPEG con dita titulación no ámbito da provincia de Pontevedra, por novo acordo deste órgano adoptado en data 17 de outubro do corrente, foi substituída dita titulación pola de “*Grao en Psicoloxía*”. Realizada a correspondente oferta de emprego ante o SPEG (RS núm. 792, do 18/010/24), a Oficina de Emprego de Lalín enviou a seguinte lista de candidatas (oferta núm. [REDACTED]):

- Blanco Casais, María del Mar
- Fariña Carballo, Lidia
- Souto Blanco, Lúa

Porén, durante o prazo de presentación de solicitudes que remata na data da presente sesión non se presentou ningunha candidata a dito posto de traballo e non resulta previsible que se presente ao longo deste día.

Cómpre en consecuencia modificar dito acordo para substituír dita titulación por outra, no caso de que se confirme a ausencia da candidatas na titulación ofertada.

Debidamente informados de canto antecede, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos/as Sres./as. concelleiros/as asistentes, adopta o seguinte ACORDO:

Primeiro.- Modificar os acordos deste órgano, adoptados nas sesións de datas 20 de agosto, 10 de outubro e 17 de outubro do corrente, substituíndo a titulación de “*Grao en Psicoloxía*” pola de Grao en Dereito. Dito posto de traballo quedará adscrito ao Departamento de Servizos Sociais e terá como funcións prioritarias o asesoramento legal en materia de inmigración e a atención xurídica a colectivos desfavorecidos, menores, mulleres vítimas de

violencia de xénero, etc; así como labores de tipo administrativo que o funcionamento do Departamento requira e, de ser o caso, de apoio a outros servizos municipais.

Segundo.- Realizar nova oferta de emprego ante o Servizo Público de Emprego de Galicia (SPEG) para a provisión do posto de traballo subvencionado de conformidade coa nova titulación acordada.

Terceiro.- Modificar o plan formativo para adaptalo á nova titulación e funcións, mantendo a vixencia do contido restante dos acordos anteriormente sinalados no que resulte de aplicación, agás o prazo de presentación solicitudes que se reduce a dous días naturais por mor da necesidade de cumprir coa data límite de contratación esixida pola subvención.

9.- FACTURAS E PAGOS

Por unanimidade dos/as membros da Xunta de Goberno Local, apróbanse as seguintes facturas e pagos:

- OCCIDENT GCO S.A. 686,07 €
Por seguro anual de vehículo municipal, s/factura núm. APSPLUS202400002838 (FACe).
- MAPFRE ESPAÑA S.A. 146,46 €
Por seguro anual de vehículo municipal, s/factura núm. 75202419900020007789 (FACe).
- SUPERVISIÓN Y CONTROL S.A. 50,12 €
Por taxa de ITV de vehículo municipal, s/factura núm. 361324FC0007813.
- GRÚAS Y AUTOVENTAS BETANZOS S.L. 100.100,00 €
Por adquisición de vehículo punto limpo móbil, s/factura núm. FR24/0150.

E non tendo máis asuntos que tratar, o Sr. alcalde-presidente dá por rematada a sesión, sendo as once horas trinta minutos, da que como secretario, estendo a presente e certifico.

O secretario,
(sinatura dixital)

O alcalde,
(sinatura dixital)

ANEXO



BASES DO PROCESO DE SELECCIÓN DO ALUMNADO-TRABALLADOR PARTICIPANTES NO OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO TERRAS DE CAMBA I (CONCELLOS DE RODEIRO-AGOLADA-DOZÓN)

Primeira.- OBXECTO.

Estas bases teñen como finalidade, de conformidade co previsto nos artigos 2º, 10º e 11º e 14º da Orde do 7 de febreiro de 2024 da Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros duais de emprego da Comunidade Autónoma de Galicia e se procede á súa convocatoria para o ano 2024 (DOG 22.02.2024), e nas Instrucións en relación co procedemento de selección da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego (15.07.2024) a determinación do sistema, procedemento, requisitos e baremos das probas que se aplicarán no proceso de selección dos alumnos-traballadores participantes no citado proxecto, promovido polo concello de Rodeiro, en colaboración cos Concellos de Agolada e Dozón, e subvencionado pola antedita Consellería (código de procedemento TR353A).

As prazas de alumnado-traballador que se convocan son:

<p>10 prazas na especialidade de FORESTAL.</p> <p>Que inclúe os certificados de profesionalidade de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actividades auxiliares en conservación e mellora de montes (AGAR0309). - Repoboacións forestais e tratamentos silvícolas (AGAR0208). 	Nivel 1
<p>10 prazas na especialidade de ALBANELERÍA.</p> <p>Que inclúe os certificados de profesionalidade de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Operacións auxiliares de revestimentos continuos en construción (EOCB0109) - Operacións auxiliares de albanelería de fábricas e cubertas (EOCB0208) 	Nivel 1

Segunda.- OBRIGAS DOS SELECCIONADOS.

- Asistir e seguir con aproveitamento as ensinanzas teórico-prácticas.
- Asistir e seguir con aproveitamento as ensinanzas básicas e complementarias no caso de que non posuír a titulación do Graduado Escolar ou Graduado en ESO.
- Respetar as normas de réxime interior establecidas polos órganos colexiados unipersoais do obradoiro de emprego legalmente constituídos.
- Aceptar o posto de traballo que a través do obradoiro de emprego se lle poida asignar.

Terceira.-RELACIÓN XURÍDICA DO ALUMNADO-TRABALLADOR PARTICIPANTES COA ENTIDADE PROMOTORA DO OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO.

1. Desde o inicio da súa participación no obradoiro de emprego, os alumnos-traballadores seleccionados serán contratados pola entidade promotora na modalidade de

Cod. Validación: 51616Z7Z7MSGNSK3Z2NWXE6RY
 Conexión: https://rodeiro.sedelectronica.gal/
 Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 11 de 11



de contrato de formación en alternancia ou do que corresponda de acordo coa normativa laboral vixente no momento da contratación.

2. Os contratos de traballo serán a xornada completa e non poderá exceder a data de remate do obradoiro de emprego (o proxecto terá unha **duración de nove meses**).

Cuarta.-REQUISITOS DOS ASPIRANTES.

a) REQUISITOS XERAIS:

1. Posuír a capacidade funcional así como a capacidade física para o normal aprendizaxe das ensinanzas a impartir con ocasión do desenvolvemento do proxecto formativo.
2. Adaptabilidade ás especialidades formativas e á oferta dos postos/ocupacións que se van desempeñar.

b) REQUISITOS MÍNIMOS:

1. Ter **18 ou máis anos de idade**.
2. Estar **desempregado**, entendéndose nesta situación ás persoas demandantes de emprego rexistradas no **Servizo Público de Emprego de Galicia, que carezan de ocupación remunerada e estean dispoñibles para o emprego**.
3. Cumprir os requisitos establecidos na **normativa reguladora do contrato de formación en alternancia**, co obxecto de ter vinculación mediante un contrato de tales características ao obradoiro dual de emprego, desde a súa incorporación ao proxecto, en aplicación do previsto nos artigos 2 e 5 da Orde.
4. Cando a formación a impartir no proxecto vaia dirixida á obtención de certificados profesionais de nivel de cualificación 2 ou 3, cumprir cos requisitos de acceso sinalados nos reais decretos que regulan ditos certificados.

No caso da especialidade de FORESTAL, e como a formación a impartir vai incluír un certificado de **nivel 2**, xustificase a non existencia do requisito de acceso, o sinalado no Real Decreto (RD) 682/2011, en canto na programación didáctica se impartirá integramente en primeiro lugar o certificado de nivel 1. Valorarase como mérito dispoñer da formación académica mínima de Graduado en ESO, competencias clave nivel 2 ou algún dos equivalentes (sinalado no RD 659/2023, do 18 de xullo).

5. No caso de que a persoa candidata participase con anterioridade noutro obradoiro de emprego, non poderá optar á selección para recibir formación no mesmo certificado profesional ou noutro da mesma familia, excepto que o certificado que vaia cursar sexa de nivel superior, con independencia de que rematase o obradoiro anterior con resultado de apto ou non.

c) CAUSAS DE EXCLUSIÓN:

1. Incumprir os requisitos xerais e mínimos.
2. Falta de documentación acreditativa.
3. Falsear os datos do cuestionario.
4. A expulsión doutro programa de formación en alternancia co emprego.
5. **Posuír xa a formación a impartir no obradoiro de emprego, total ou parcialmente**

Cód. Validación: 4M6DAJZ7M5GN5KTSZ7WVGE7Y
Documento validado electrónicamente desde a plataforma xestión esPública | Páxina 2 a 11



(apto ou non).

6. No caso de que participase con anterioridade noutro obradoiro de emprego, non poderá optar á selección para recibir formación **no mesmo certificado profesional** ou noutro da mesma familia, excepto que o certificado que vaia cursar sexa de nivel superior, con independencia de que rematase o obradoiro anterior con resultado de apto ou non.

Quinta.- SISTEMA DE ADMISIÓN: OFERTA DE EMPREGO TRAMITADA Á OFICINA DE EMPREGO.

1. A OFERTA DE EMPREGO, tramitada pola entidade promotora do proxecto de obradoiro (unha por cada especialidade) na oficina de emprego correspondente por razón de domicilio, a partir do **vindeiro 31.10.2024**:

- a) **ÁMBITO XEOGRÁFICO: Concello/os das entidades promotoras do proxecto** (Rodeiro, Agolada e Dozón). De non atoparse candidatos suficientes (tres por posto), ampliarase a sondaxe, cos mesmos requisitos, aos concellos limítrofes, dando prioridade a aqueles concellos que non teñan proxectos de obradoiros de emprego.
- b) **REQUISITOS ALUMNOS: os requisitos establecidos na base cuarta.**
- c) Número de candidatos a remitir: **3 por posto**, cun nivel profesional de **PEÓN, AXUDANTE OU OFICIAL DE 3ª**. O número de desempregados preseleccionados na sondaxe **será de 20 candidatos por concello participante** (Rodeiro, Agolada e Dozón), de xeito que na selección definitiva de alumnos-traballadores se manteña, na medida do posible, esta proporcionalidade.

Xunto coa oferta de emprego, remitiranse á oficina de emprego as presentes Bases aos efectos da súa publicidade de acordo co establecido na Base Sexta e coa finalidade de evitar desprazamentos innecesarios das persoas candidatas.

Terán preferencia as persoas aspirantes que non teñan participado noutro obradoiro ou programa de emprego nas cinco convocatorias inmediatamente anteriores.

2. SOLICITUDE E DOCUMENTACIÓN. Realizada a sondaxe, a oficina de emprego comunicará ás persoas candidatas a data e o lugar no que deberán presentarse no Concello de Rodeiro para iniciar o procedemento de selección, que se desenvolverá da seguinte maneira:

2.1 No momento de acudir á cita marcada pola oficina de emprego para a presentación no Concello de Rodeiro, os candidatos pre-seleccionados serán informados do procedemento selectivo para o cal se lles entregará unha copia das presentes bases e asinarán a súa recepción.

2.2 Dende ese momento os aspirantes disporán de **2 días hábiles** para presentar a seguinte documentación e a achega **imprescindible** dos seguintes **documentos**:

- **Solicitud e Cuestionario asinados (Anexo II).**
- **Fotocopia do DNI/NIE en vigor.**
- **Informe de vida laboral actualizada**
- **Méritos alegados:** mediante os documentos que se indican no **Anexo I.**

Cod. Validación: 4NBDALZ77K6GNSK7Z3WV6E AR
Conexión: https://rodeiro.sedelectronica.gal/
Documento firmado electronicamente desde a plataforma xestiona eS@Publico | Páxina 3 a 11



A non presentación da solicitude no prazo sinalado implica o rexeitamento voluntario da oferta de emprego e será motivo de exclusión do procedemento selectivo.

A comisión de selección revisará, **no día seguinte** ao da finalización do prazo de presentación, tódalas solicitudes e a documentación presentada, validando o cumprimento dos requisitos de acceso. Fará pública a lista de persoas candidatas que pasan á primeira fase do proceso de selección no taboleiro e sede electrónica da entidade promotora (Concello de Rodeiro) e taboleiro da oficina de emprego, **citándoas para a realización da fase de entrevista**. Dita publicación remitirase, a título informativo, á dirección de correo electrónico indicada polas persoas candidatas na solicitude.

Se, unha vez avaliadas as solicitudes, quedan menos de dúas persoas por praza, a comisión de selección poderá solicitar a ampliación da sondaxe para contar con dúas persoas por praza na fase de entrevista, co fin de garantir a correcta selección dos participantes.

Sexta.- PUBLICIDADE

As bases reguladoras deste proceso selectivo, así como as listaxes de resultados relativas ao mesmo serán publicadas **na sede electrónica do Concello de Rodeiro e nos taboleiros da entidade promotora e da oficina de emprego correspondente, dende o día da presentación da oferta** e ata o peche do prazo de presentación de candidaturas.

Sétima.- SISTEMA DE SELECCIÓN.

O sistema de selección consistirá no desenvolvemento dunha entrevista persoal e o baremo de méritos. Pasarán á fase de entrevista os candidatos, enviados pola oficina de emprego, que realicen a solicitude e cumpran cos requisitos establecidos nestas bases reguladoras do proceso de selección.

1. **Primeira fase:** que consistirá na celebración dunha **entrevista persoal**, co obxecto de avaliar o interese dos desempregados en participar no proxecto e as súas aptitudes e capacidades, tanto as de carácter xeral como as relativas á súa adecuación ás singularidades do proxecto formativo e a adaptabilidade á oferta dos postos que se van desempeñar. Terá un valor **máximo de 10 puntos**.

As puntuacións da fase de entrevista publicaranse no taboleiro e sede electrónica da entidade promotora e taboleiro da oficina de emprego.

2. **Segunda fase:** avaliación das circunstancias persoais e profesionais dos candidatos por medio da aplicación do baremo do ANEXO I. A **puntuación máxima** correspondente ao baremo será **de 10 puntos**.

A declaración provisional das puntuacións desta segunda fase farase nunha sesión da comisión de selección. Da sesión realizada estenderase a correspondente acta na que figurarán as puntuacións provisionais outorgadas segundo o baremo.



Exporase a relación provisional destas puntuacións no taboleiro e sede electrónica da entidade promotora e no taboleiro da oficina de emprego. Nesta relación figurará o tempo que se concede para formular **alegacións á valoración segundo o baremo** e data de exposición da relación definitiva do proceso de selección.

Oitava.- VALORACIÓN FINAL.

1. Finalizadas as referidas actividades selectivas, a comisión de selección, na correspondente sesión, procederá á súa cualificación final: **titular da especialidade / suplente / non seleccionado/ non presentado**.

Da sesión estenderase a correspondente acta de selección, que elevará a proposta de contratación á Xunta de Goberno Local daquelas persoas candidatas que obtivesen maior puntuación final, así como das suplentes, previa comprobación de que as seleccionadas manteñen o cumprimento dos requisitos de selección, e que deben conservar ata a data de incorporación ao proxecto.

2. A relación dos admitidos e excluídos para participar no obradoiro de emprego como traballadores beneficiarios do proxecto, coa indicación das especialidades formativas ás que son adscritos será exposta no taboleiro e sede electrónica da entidade promotora e no taboleiro da oficina de emprego na que foi realizada a sondaxe.

Novena.- CRITERIOS PARA DIRIMIR EMPATES.

Os criterios para dirimir os empates, no proceso de selección dos participantes no proxecto formativo como alumnos-traballadores, serán:

1. Non ter participado con anterioridade nun obradoiro de emprego.
2. Que o número de alumnos participantes sexa equitativo entre os tres Concellos.
3. Teñan o menor nivel académico
4. Teñan a menor idade.
5. Teñan menor protección de desemprego.

Décima.- LISTA DE RESERVA.

1. Esta lista empregárase para cubrir as vacantes que se produzan unha vez iniciada a prestación da actividade polos inicialmente seleccionados.

2. No suposto de que a lista de reserva se esgotase ou que ningún dos seus integrantes estivera dispoñible para a súa incorporación ao proxecto formativo, procederase a iniciar un novo procedemento selectivo de conformidade coas presentes Bases.

Décimo primeira.- INCIDENCIAS E RECLAMACIÓNS.

1. De conformidade co previsto polo artigo 14º da Orde do 7 de febreiro de 2024 da Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade, non é aplicable a este proceso selectivo a normativa establecida para os procedementos de selección de persoal das distintas Administracións Públicas, aínda que a entidade promotora sexa un organismo público.

Documento validado e emitido electrónicamente desde o sistema sesión pública
Cod. Validación: 4MBDZLZ7MSGNSKT3ZVWCEAR
Conexión: https://rodeiro.sedelectronica.gal/
Documento validado electrónicamente desde o sistema sesión pública | Páxina 5 a 11



2. A entidade promotora resolverá as incidencias e reclamacións que puideren derivarse do proceso de selección.

Decimo segunda.- COMISIÓN DE SELECCIÓN

A Comisión encargada da selección estará integrada por cinco (5) membros, coa seguinte composición: Presidente/a, Secretario/a e 3 vogais.

A composición nominal dos membros da Comisión de Selección axustarase ao disposto no artigo 60 do Real Decreto 5/2015, de 30 de outubro, aprobarase por acordo da Xunta de Goberno Local e será publicada no taboleiro de anuncios do Concello de Rodeiro e na páxina web municipal.

A Comisión de Selección resolverá por maioría de votos dos seus membros presentes todas as dúbidas e propostas que xurdan para aplicación das normas contidas nestas bases e estará facultada para resolver as cuestións que se poidan suscitar durante o proceso de selección, así como adoptar as medidas necesarias que garantan a debida orde do proceso selectivo en todo o que non estea previsto nas Bases.

A Comisión de Selección poderá dispoñer a incorporación aos seus traballos asesores especialistas, con voz e sen voto, cando a natureza ou as circunstancias así o aconsellen, limitándose os mencionados asesores a prestar a súa colaboración nas súas especialidades técnicas

Rodeiro, na data da sinatura electrónica.
O alcalde,

José Luís Camiñas Vázquez

Cod. Validación: 4M6DAJZ77M5GN5K3Z2WVGEAY
Documento validado electrónicamente a través da plataforma xestora esPublico | Páxina 6 a 11



ANEXO I

BAREMO DE SELECCIÓN DO ALUMNADO DO OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO

CRITERIOS	PUNTOS
1. MULLERES (máximo 0,75 puntos).	
Mulleres en xeral. Acreditase co DNI ou documento equivalente/oficial en vigor.	0,50 puntos
Mulleres vítimas de violencia. Acreditase coa certificación acreditativa da condición de vítima expedida polo Punto de coordinación das Ordes de Protección, ou organismo público equivalente.	0,25 puntos
2. IDADE (máximo 2,00 puntos). Acreditase co DNI ou documento equivalente/oficial en vigor.	
De 18 ata 29 anos	2,00 puntos
De 30 ata 44 anos	0,50 puntos
De 45 en adiante	1,00 puntos
3. DISCAPACIDADE \geq 33% (Sempre que poida realizar os traballos). Resolución administrativa de recoñecemento de dita condición.	0,50 puntos
4. PROTECCIÓN POR DESEMPREGO (máximo 1,00 puntos). Acreditase co certificado do SEPE ou coa resolución do organismo que recoñece a prestación/subsidio.	
Perceptores de desemprego	0,25 puntos
Perceptores de subsidio ou axudas RAI, PREPARA, ACTIVA, RISGA, etc.	0,50 puntos
Non perceptores/as	1,00 puntos
5. TEMPO DE DESEMPREGO DENDE O ÚLTIMO TRABALLO (Segundo vida laboral actualizada). Se non hai anotacións en vida laboral, informe de períodos de inscrición expedido polo SPEG. (máximo 0,75 puntos)	
Menos de 12 meses	0,40 puntos
Máis de 12 meses	0,75 puntos
6. PERTENZA A COLECTIVOS DESFAVORECIDOS OU EN RISCO DE EXCLUSIÓN SOCIAL A documentación acreditativa deste apartado farase mediante informe dos Servizos Sociais Comunitarios do respectivo Concello, ou documento oficial acreditativo de dita condición. (Factores ponderados polos servizos sociais comunitarios no contexto persoal, familiar e social da persoa que condicionen negativamente a súa inclusión social e laboral de acordo cos datos obrantes no dito Servizo)	
	0,50 puntos
7. FORMACIÓN ACADÉMICA (máximo 1,50 puntos). Acreditase coa copia do título ou resolución de recoñecemento.	
Graduado en ESO, competencias clave nivel 2 ou algún dos equivalentes.	1,25 puntos
Bacharelato/BUP e FP ciclo medio.	1,00 puntos
FP de ciclo superior.	0,25 puntos
Títulos universitarios.	0,00 puntos
8. TER INCLUÍDO NO SEU ITINERARIO PERSONALIZADO DE INSERCIÓN (IPI) UN SERVIZO DE OBRADOIRO DE EMPREGO OU EQUIVALENTE. Acreditase coa copia do IPI ou informe do SPEG co detalle das medidas incluídas no mesmo, sempre que a data de solicitude do servizo sexa anterior á data de resolución do Obradoiro 20.08.2024.	
	0,50 puntos
9. NON TER PARTICIPADO NOUTRO PROGRAMA MIXTO DE EMPREGO E FORMACIÓN NAS CINCO ÚLTIMAS CONVOCATORIAS. Acreditase de oficio mediante indicación da Oficina de Emprego.	
	2,50 puntos
TOTAL PUNTOS	10,00



Cod. Validación: A186DA227746C8KCT3Z4WVCEW
 Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona.es@xulico.l. Páxina 7 de 11

ANEXO II
SOLICITUDE ALUMNOS-TRABALLADORES OBRADOIRO EMPREGO TERRAS
DE CAMBA I

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO
DNI/NIE	DATA NACEMENTO	TELEFONO
MAIL		
RUA	Nº CP	LOCALIDADE

O abaixo asinante, coñecedor da convocatoria pública realizada polo Concello de Rodeiro para a execución do proxecto do **Obradoiro de Emprego dual “Terras de Camba I”**,

DECLARO:

1. Que coñezo na súa integridade as bases que rexen esta convocatoria.
2. Reunir os requisitos esixidos no artigo 11.2 do RD 2/2015, do 23 de outubro, para a formalización dun contrato de formación en alternancia co traballo.
3. Posuír capacidade funcional para o desempeño das tarefas habituais do posto, non padecer enfermidade nin defecto físico que impida o normal desenvolvemento das funcións inherentes ao posto.

Tendo en conta o anterior, **SOLICITO:**

Ser admitido/a ó procedemento selectivo, para o posto/praza de ALUMNO TRABALLOR DA ESPECIALIDADE DE _____, achegando relación de méritos que se relaciona no cuestionario anexo a esta solicitude e que acredito documentalmente.

SR. ALCALDE DO CONCELLO DE RODEIRO



Cod. Validación: 4M8DAJZ7MEGNSKTSZVWCEAY
Documento validado electrónicamente desde a plataforma xestión pública
Documento validado electrónicamente desde a plataforma xestión pública | Páxina 8 de 11

ANEXO II. CUESTIONARIO

FORMACIÓN ACADÉMICA OU REGRADA. Indicar cales e acreditación documental.

TITULO E ESPECIALIDADE	DATA DO TITULO (ano)
Estudios primarios / Graduado escolar / ESO (sen aprobar)	
Graduado en ESO	
FP. Ciclo Medio /Bacharelato /	
FP. Ciclo Superior /	
Titulación universitaria	
Outros:	
-	

COMPETENCIA CLAVE. Cruzar a casela oportuna e chegar a resolución que o acredite.

Competencia Matemática	Nivel 2	Nivel 3
Comunicación en Lingua Castelá	Nivel 2	Nivel 3
Comunicación en Lingua Galega	Nivel 2	Nivel 3
Comunicación en Lingua Estranxeira (Inglés)	Nivel 2	Nivel 3

NIVEL DE LINGUA GALEGA

Iniciación	
Perfeccionamento	
Celga 2	
Celga 3	
Celga 4	

CURSOS DE FORMACIÓN OCUPACIONAL:

Centro	Curso	Duración

-Foi ALUMNO dalgunha Escola Obradoiro, Casa de Oficios ou Obradoiro de Emprego?

NON
SI

Escola/Obradoiro	Especialidade	Data (anualidade)

Cod. Validación: 4M6DAZ77MSGNSK13Z2WVGEAY
 Corrección: https://rodeiro.sedelectronica.gal/
 Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 9 a 11



-POR QUE LLE INTERESA PARTICIPAR NESTE PROXECTO?

.....

.

.....

.

-DE QUE BUSCA TRABALLO?

.....

.....

.....

-EXPERIENCIA PROFESIONAL. Relacione os distintos traballos realizados:

.....

.....

.....

-ASINOU ALGÚN CONTRATO DE APRENDIZAXE-FORMACIÓN?.....

-TEN PLANIFICADO ALGÚN ITINERARIO PROFESIONAL DE INSERCIÓN?.....

En caso afirmativo, está prevista a realización dun obradoiro de emprego no seu itinerario?..... En que data se solicitou este servizo?

Especialidade?.....

-PERCIBE PRESTACIÓN OU SUBSIDIO DE DESEMPREGO?.....

-PERCIBE ALGÚN OUTRO TIPO DE AXUDA ECONÓMICA (RAI, RISGA.....)?.....

-PERTENCE ALGÚN COLECTIVO DESFAVORECIDO OU EN RISCO DE EXCLUSIÓN SOCIAL? (En caso afirmativo, terá que acreditarlo)

-POSÚE VOSTEDE ALGUNHA DISCAPACIDADE?..... INDIQUEA (En caso afirmativo, terá que acreditarlo),.....

-CANTOS MEMBROS CONSTITÚEN A SÚA UNIDADE FAMILIAR?.....
Ingresos estimados anuais?.....

Cod. Validación: 44M02A2Z71MSG65K3Z3WVW8ZRY
Corrección: <https://rodeiro.sedelectronica.gal/>
Documento alinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 10 a 11





-POSÚE VOSTEDE ALGÚN PROBLEMA QUE LLE IMPIDA DESENVOLVER O TRABALLO CON NORMALIDADE?

.....
.....
.....
.....

DECLARO, baixo a miña responsabilidade, que tódolos datos anteriores son certos.

Rodeiro, a de de 2024

Sinatura,

Cod. Validación: 4N6DAJZ7M5C8USK13Z3NVC6AY
Comprobación: <http://rodeiro.sedelectronica.gal>
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 11 de 11

